



Läsår	Gymnasiets namn	Datum för utarbetande/uppdatering
2019-20	Helsinge gymnasium	19.9.2019, 16.10.2019
Personer/parter som deltog i utarbetandet/uppdateringen Johanna Blomstedt, Runa Martikainen, Solveig Nyman, Frida Forsblom-Prittinen, Victor Norkko, Emelie Kallman, Catharina Karvinen		
<p><b>1. Beskriv de studerandevårdstjänster som är tillgängliga för gymnasiet</b></p> <p>Hälsovårdaren anträffbar 3-4 dagar i veckan (gemensam med grundskolan), kurator 3-4 dagar i veckan (gemensam med grundskolan, ej torsdagar och vissa förmiddagar), studiehandledaren dagligen ca kl. 9-15, specialläraren dagligen, psykologen 2-3 dagar i veckan (ej måndag och tisdag). Samtliga kan kontaktas även per Wilma. Därtill konsultationstid för lärarna under vissa lunchpauser: 27.9, 23.10, 18.11, 2.12, 15.1, 26.2, 23.3, 27.4, 8.5.</p>		
<p><b>2. Beskriv hur de studerande informeras om studerandevårdstjänsterna</b></p> <p>I början av läsåret under inskriptionen, besök under grupphandledartimme, under lägerskolan för nya ettorna (ungdomskoordinatorn för uppsökande ungdomsarbete) samt via gymnasiets anslagstavla och hemsida.</p>		
<p><b>3. Studerandevårdens mål samt utvecklingsmål för läsåret</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>nämn två utvecklingsmål</b></li> </ul> <p>1) Att stödja välmående i skolan. Tyngdpunkter kan väljas efter resultaten från Hälsa i skolan, studerandeenkäten om sinnesstämning och enkät om rusmedel med ettor under höstterminen samt trivselenkät med alla studerande i period 2. Under läsåret ordnas droginfo och snusinfo t.ex. med någon från EHYT. Vi försöker även få in Dreams-skolbesök 6.11. I år ordnas även utfärdstag för alla 2or i november som stöd för gemenskapen. Medlemmar från studerandevårdsteamet stödjer implementeringen av projektet "Studier i rörelse".</p> <p>2) Stresshantering. Vi satsar på att igen ta in Folkhälsans De e lugnt för tvåor och treor (nästa läsår enbart tvåor). Vi försöker fundera på olika, nya sätt att stödja stresshanteringen. Vi testar att införa möjlighet till rask promenad med någon från studerandevårdsteamet på studentskrivningsmorgonen efter check av tekniken.</p>		
<p><b>4. Åtgärder genom vilka gymnasiet utvecklar den gemensamma studerandevården (beakta befästandet av de studerandens delaktighet)</b></p> <p>Via möten med och feedback från olika parter (via gemensamma elevvårdseftermiddagar med svenska resultatområdet samt möten med grupphandledare och studeranderepresentanter), via enkäter (till studerande och vårdnadshavare), samt genom att konstant förbättra planer och stödmaterial (detta läsår krisplan samt plan för förebyggande av användning av tobak och andra rusmedel), med stöd av svenska resultatområdets välmäendeteam.</p>		
<p><b>5. Studerandevårdsgruppens sammanträdestider samt ämnesområden som behandlas under läsåret</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Studerandevårdsgruppen sammanträder minst en gång om perioden</b></li> </ul> <p>Möte hålls i regel onsdag eller torsdag eftermiddag ca 1gg per månad men minst 1 gg per period. Grupphandledarna inbjuds minst 1gg per läsår. Möten under höstterminen 19.9 kl. 14-15/16, 16.10 kl. 12-13, 21.11 kl. 14-15, 18.12 kl. 12-13 samt under vårterminen kl. 15-16 följande dagar: 30.1, 13.2, 19.3, 16.4, 14.5. Utvärderingsmöte 2.6 kl. 12-14.</p>		
<p><b>6. Beskriv hur de studerande och vårdnadshavarna deltar i studerandevårdsgruppens verksamhet</b></p> <p>Tutorer och studeranderådsmedlemmar inbjuds till vissa möten, information samlas in via studerandeenkäter. Föräldrarna informeras via Wilma och föräldramöten och information samlas in via enkät. Under föräldramötet för de nya studerandena 21.8.2019 involveras tutorer för att tillsammans med en vuxen (rektor, studiehandledare, grupphandledare, speciallärare) diskutera med föräldrarna i mindre grupper om olika aspekter av välmående och studieteknik. Vi bjuder in studeranderepresentanter på möte efter att trivselenkätens resultat är klara och diskuterar även resultaten från Hälsa i skolan.</p>		
<p><b>7. Beskriv samarbetet med hemmen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>arrangemang kring samarbetsdagen mellan hem och läroanstalt (ordnas en gång per läsår)</b></li> <li>• <b>övrigt samarbete</b></li> <li>• <b>(föräldrakvällar beskrivs i verksamhetsplanen)</b></li> </ul> <p>Den officiella Hem och skola-dagen 27.9 firas i år så att Hem och skola bjuder på frukost i matsalen kl. 7.15-8.30 (före studentprovet i finska). Fokus ligger även på föräldramöten (info på föräldramöte för nya studerande 21.8), Wilma och enkäter. Resultat från vårens enkät till vårdnadshavare diskuteras på infomötet för 2or och föräldrar 22.4. En gymnasielärare (från projekt- och evenemangsteamet) deltar även alltid i Hem och skola-föreningens möten.</p>		
<p><b>8. Beskriv samarbetsformerna med övriga parter för att utveckla studerandevården</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>ungdomsarbetet, barnskyddet, polisen och eventuella övriga parter</b></li> </ul> <p>Folkhälsan (direkt kontakt med ungdomspolikliniken), Ung Info (studiebesök och föreläsningar), Ludus (vid behov psykologtjänster, utlåtanden), Sveps (handledning för studerande med ungdomar med problem med studier och närvaro),</p>		

Krisjouren (direkt kontakt vid livskriser), Barnskyddet (handledning vid misstanke om brott mot barnskyddet), Polisen (i mån av möjlighet gemensamma besök och föreläsningar med Helsinge skola). Bildningsverket ordnar en gemensam fortbildningseftermiddag för elevvårdsgrupperna i det svenska resultatområdet skolor minst 1gg/läsår med förhoppningen att någon utomstående gäst även inbjuds, t.ex. någon från barnskyddet eller polisen. På hösten ordnas detta 9.10. kl. 14-16 (i Helsinge gymnasium) och på våren 25.3 ca kl. 12-16 (platsen meddelas senare).

#### 9. Ordnanet av individuell studerandevård

- psykolog- och kuratorstjänster
- studerandehälsovårdstjänster
- mångprofessionella expertgrupper
  - förfaringssätt och rutiner
  - utarbetande och förvaring av studerandevårdsjournaler

Kurator anträffbar 3-4 dagar i veckan (gemensam med grundskolan), hälsovårdaren 3-4 dagar i veckan (gemensam med grundskolan) och studiehandledaren dagligen ca kl. 9-15. Psykologen anträffbar 2-3 dagar i veckan. Specialläraren dagligen. Tider bokas i förväg t.ex. via Wilma, vid akuta fall är någon i studerandevårdsteamet alltid tillgänglig. Vid behov sammankallas expertgrupper för att behandla enskilda studerande, en huvudansvarig för fallet utses i expertgruppen, i regel grupphandledaren. Expertgruppens mapp med protokoll m.m. förvaras i läst skåp i studiehandledarens rum.

#### 10. Beskriv hur de studerandens deltagande i studierna följs upp

- hur frånvaro förebyggs
- hur man tar itu med frånvaro

Frånvaro förebyggs med satsningar på en god, öppen stämning i skolan och god dialog mellan studerande, lärare, grupphandledare och studiehandledare. Lärare antecknar frånvaro i Wilma, grupphandledare sköter frånvaroansökningar för max 2 dagar, rektor för längre tid. Grupphandledaren följer upp frånvaro och diskuterar eventuell oro med studeranden. Vårdnadshavarna ser frånvaron i Wilma, även myndiga studerandes föräldrar ifall studeranden gett lov. Ifall en studerande blir efter i studierna diskuteras situationen med studiehandledare/speciallärare och studeranden uppmuntras t.ex. att delta i stödtimmen, i regel tisdagar kl. 10.50. Vid mer omfattande frånvaro kontaktar grupphandledaren gymnasiets frånvaroteam och en expertgrupp bildas vid behov, vad gäller myndiga studerande kontaktar grupphandledaren den uppsökande ungdomskoordinatorn.

#### 11. Beskriv hur uppföljningen av studerandevårdsarbetet ordnas (på våren när läsåret avslutas)

Följande saker bör följas upp:

- genomförandet av verksamhetsplanen för studerandevården
- studerandevårdsgruppens egen verksamhet (blankett i Gymnasiernas gemensamma studerandevårdsplan, bilaga 12)
- de studerandens och lärarnas uppfattningar och upplevelser om välfärdsarbetet i läroanstalten (t.ex. Välfärdsprofil, enkäter i Fronter)
- vårdnadshavarnas åsikter om välfärdsarbetet i läroanstalten, t.ex. genom en enkät i Wilma

A. den aktör som är ansvarig för uppföljningen

- Rektor Johanna Blomstedt

B. de frågor som ska följas upp

- Resultaten från sinnesstämningsenkäten, trivselenkäten samt Hälsa i skolan går igenom, ev. vidare åtgärder vidtas

- Evenemang som ordnas utvärderas och resultaten diskuteras och vi funderar på eventuell uppföljning

C. de metoder som ska användas för att samla in uppgifter

- Sinnesstämningsenkät och rusmedelnsenkät för första årets studerande på hösten och diskussion om välmående i samband med hälsovårdsgranskningar, trivselenkät i period 2, den nationella hälsoenkäten Hälsa i skolan, möte med grupphandledare och studeraderepresentanter, enkät till vårdnadshavare på våren

- Feedback efter evenemang samlas in i samband med periodutvärderingsenkäten av infoteamet

D. tidsplan för uppföljning

- Diskuteras under de fortlöpande studerandevårdsmötena

- På vårens sista studerandevårdsgruppsmöte 2.6 görs en slututvärdering

E. hanteringen och användningen av uppföljningsuppgifterna vid utvecklingen av skolans studerandevård samt information om centrala resultat till studerande, vårdnadshavare och nödvändiga samarbetspartner

- Då handlingsplanen för läsåret görs upp i augusti beaktas resultaten från det tidigare läsåret och påverkar

vidareutvecklingen av skolans studerandevård. Centrala resultat från enkäter publiceras på Wilmas anslagstavla.